

令和7年度

社会福祉法人富谷市社会福祉協議会職員採用募集要項【大学卒程度】

1 求める人材の条件

- (1) 心身ともに健全で、社会福祉に理解と情熱がある人
- (2) 将来、基幹職員として地域福祉事業、福祉コミュニティ形成に関わる事業のすべてにおいて活躍が期待できる知力と体力、気力を有している人材
- (3) 運営、組織マネジメント能力などを有し、経営感覚をもって福祉事業を推進できる人材
- (4) 企画力、想像力、傾聴力などを有し、市民とともに柔軟に地域福祉の発展に貢献できる人材

2 募集職種 事務事業職

(地域福祉、権利擁護、ボランティア、広報・企画、事務、各種相談業務など)

3 勤務条件

- (1) 勤務内容 社会福祉協議会における業務全般（相談支援、連絡調整、総務など）
- (2) 休日 土・日曜日、祝日及び年末年始（12月29日から1月3日まで）
- (3) 勤務日数 原則として月～金曜日の週5日（休日出勤の場合あり）
- (4) 勤務時間 午前8時30分から午後5時30分まで
- (5) 勤務場所 宮城県富谷市富谷西沢13番地
- (6) 給与 本会給与規程に基づき支給（経験、年齢等による加算あり）
(給与支給額の例) 採用時 大卒（新卒） 220,000円
- (7) 賞与 年2回
- (8) その他 条件により扶養手当、時間外勤務手当、通勤手当、資格手当、住居手当、退職手当積立等
社会保険加入（雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険）
- (9) 休暇 年次有給休暇(最大20日)、夏季休暇、病気休暇、出産休暇、育児休暇等
- (10) 試用期間 3カ月間
- (11) 定年 満60歳（ただし65歳まで段階的に引き上げ予定）

4 採用予定数 若干名

- 5 採用予定日 ①新卒者以外 令和8年1月1日以降の日程で相談に応じます。
②新卒者 令和8年4月1日

6 受験資格 次の全ての条件を満たす者

- (1) 平成2年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた者
- (2) 社会福祉士、精神保健福祉士のいずれかの資格を有している者
(取得見込み可、業務の経験不問)
- (3) 「5 採用予定日」の①、②のいずれかの日程から勤務可能な者
- (4) 普通自動車運転免許（AT限定可）保有
- (5) パソコン操作が一定程度できる者（ワード・エクセル等）

※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、若年者等を期間の定めのない労働契約の対象として募集・採用するものです。

※次のいずれかに該当する方は、受験できません。

- (ア) 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの期間にある者
- (イ) 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

7 応募方法 応募期間ならびに提出書類、受付

持参もしくは郵送のいずれか一つの方法で申し込んでください。

<持参の場合>

令和7年6月23日（月曜）から令和7年8月4日（月曜）（土、日、祝日を除く）
午前9時～午後5時まで

※提出書類は下記のとおり（書類は本会 HP よりダウンロードすることが出来ます）

<郵送の場合>

令和7年6月23日（月曜）から令和7年8月4日（月曜）（必着）

★必要事項を記載した受験申込書・受験票・切手を貼付した返信用封筒〔長3（受験票返送用）〕を封筒に入れ、『特定記録』郵便で下記宛先へ郵送してください。

※普通郵便で郵送した場合の事故については責任を負いません。

※返送する受験票が8月18日（月曜）までに届かない場合はご連絡ください。

※郵送でのお申込み前に、事前に電話連絡のうえご提出ください。

【提出書類】

- ① 受験申込書（自筆で記載し、写真を必ず貼付すること）
- ② 受験票（本会指定のもの）
- ③ 切手を貼付した返信用封筒（長3封筒）

*封筒に「職員採用書類在中」と朱書きすること

提出先：社会福祉法人富谷市社会福祉協議会 総務係（採用担当）

〒981-3311 宮城県富谷市富谷西沢13番地（福祉健康センター内）

TEL 022-358-3981 FAX 022-358-3512

8 採用試験

●筆記（作文）試験・適性検査・面接（*筆記用具、受験票を必ずお持ちください。）

①日 時 令和7年8月23日（土曜）午前10時00分から午後4時00分

②会 場 富谷市福祉健康センター

③方 法 筆記（作文）・適性検査・面接

④受付時間 午前9時00分から9時30分

⑤結果発表 合否にかかわらず全員に通知

9 最終結果通知 令和7年8月29日（金曜）

合否結果を文書にて通知いたします。

※試験結果に関する問い合わせには、一切お答えしません。

10 留意事項

(1) 提出書類に変更が生じたときは、直ちに連絡してください。

(2) ご提出いただいた書類は、一切返却いたしません。

(3) 頂いた個人情報、適切に管理・保管し、職員採用以外の目的には利用しません。

11 問合せ先

【採用に関する問合せ先】

社会福祉法人富谷市社会福祉協議会 総務係（採用担当）

〒981-3311 宮城県富谷市富谷西沢13番地（富谷市福祉健康センター内）

TEL 022-358-3981 FAX 022-358-3512

Mail tomiya-shakyo@cap.ocn.ne.jp

*募集要項・受験申込書・受験票は、富谷市社会福祉協議会で配布します。

また、富谷市社会福祉協議会ホームページからもダウンロードできます。